

Al Dirigente Scolastico
Liceo Statale Cassini
Genova

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____

nata a _____ il _____ classe _____ sez. _____

CHIEDE

La fotocopia del compito in classe della seguente materia _____

Svolto in data _____ dal docente _____

Motivando la richiesta: _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza del fatto che la copia viene rilasciata in esenzione dell'imposta di bollo ed è soggetta ai diritti di segreteria che ammontano a Euro 0,26 per ogni foglio.

Genova, _____ Firma del richiedente _____

.....
Il richiedente può ritirare presso la Segreteria Didattica la documentazione a partire dal _____

Firma del ritiro _____